



PLANO DE ATUAÇÃO
CENTRO DE APOIO OPERACIONAL EM DEFESA DA SAÚDE



ANO: 2017

| AÇÕES (INICIATIVAS) | ALINHAMENTO (PEI) | OBJETIVO (PARA QUE) | MEDIDAS ADOTADAS (como fazer?) | PRAZO (quando fazer) | RESPONSÁVEL (quem faz?) | INDICADOR (meio de verificação) |
|---|--------------------------|--|--|-----------------------------|---|---|
| Prestar auxílio aos membros e servidores na instrução do inquérito civil ou na preparação e proposição de medidas processuais | Defender a Saúde Pública | Facilitar atuação funcional. | 1 - Pesquisas doutrinárias, jurisprudencial e em <i>sites</i> relacionados à saúde pública; 2 - confecção de minutas de peças; 3 - auxílio na condução de audiências; | Permanente | Coordenadora do CAODS; Servidores e Estagiários | Número de atendimento; número peças enviadas; número de auxílio em audiências realizadas. |
| Capacitar membros e servidores. | Defender a Saúde Pública | Melhorar o conhecimento técnico | Palestras e oficinas | Conforme calendário do CEAF | Coordenadora do CAODS | Número de participantes. |
| Enviar aos órgãos de execução, relatórios técnicos e representações. | Defender a Saúde Pública | Facilitar o acesso da sociedade ao MP. | Recebimento de representações escritas e coleta termo de declaração. | Permanente | Coordenadora do CAODS; Servidores e Estagiários | Número de ofícios recebidos e número de atendimentos no CAODS. |

| | | | | | | |
|---|--------------------------|-------------------------------------|---|------------|------------------------|--|
| Fazer intercâmbio permanente com órgãos de execução que atuem na mesma área e que tenham atribuições comuns | Defender a Saúde Pública | Facilitar a defesa da saúde pública | Reuniões com a 29PJ e MPF. | Permanente | Coordenadora do CAODS. | Ofícios, contato telefônico e reuniões |
| Estabelecer intercâmbio permanente com órgãos públicos ou privados, entidades que atuem em áreas afins, para prestarem atendimento e orientação, bem como para obtenção de elementos técnicos | Defender a Saúde Pública | Facilitar a defesa da saúde pública | Expedição de ofícios e monitoramentos em serviços de saúde | Permanente | Coordenadora do CAODS. | Ofícios. |
| Acompanhar as políticas nacionais e estaduais afetas às suas áreas. | Defender a Saúde Pública | Facilitar a defesa da saúde pública | Participar de reuniões do Conselho Estadual de Saúde; Fórum da Rede Cegonha; Fórum do CRM; Comitê de Mortalidade Materna; audiências públicas na Câmara de Vereadores e Assembleia Legislativa e seminários | Permanente | Coordenadora do CAODS | Comparecimento em reuniões, seminários, palestras e audiências públicas. |

| | | | | | | |
|---|--------------------------|--|---|-----------|---|---|
| | | | realizados pelos gestores | | | |
| Executar e Acompanhar o Projeto do Plano Geral de Atuação 2018/2019 (“Fiscalizar Recursos é Garantir Saúde) | Defender a Saúde Pública | Desenvolver ações estratégicas para solução dos problemas com maiores reclamações sociais. | Coletar dados da realidade encontrada através de monitoramentos para construção de indicadores; elaborar e relatório; enviar minutas de peças de atuação. | 2018/2019 | Coordenadora do CAODS, servidores e estagiários | Realização de inspeções e audiências em conjunto; envio de minutas aos órgãos de execução; contato telefônico e por e-mail; realização de palestras |

Elaborado por: Karla Daniela Furtado Maia Carvalho

Data: 05/02/18